

Положение

об организации внеурочной деятельности обучающихся

ГБОУ СО «Гимназия № 1 (Базовая школа РАН)»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности в ГБОУ СО «Гимназия № 1 (Базовая школа РАН)», регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в промежуточной аттестации обучающихся начального, основного и среднего общего образования в рамках внеурочной деятельности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующим:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 №413;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Устав, КУГ;
- Уставом Гимназии;
- Положение составлено в соответствии с методическими рекомендациями федерального и регионального уровня.

2. Условия реализации внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

2.1.1. На уровне начального общего образования для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №286:

- спортивно-оздоровительная деятельность;
- проектно-исследовательская деятельность;
- коммуникативная деятельность;
- художественно-эстетическая творческая деятельность;
- информационная культура;
- интеллектуальные марафоны;
- «Учение с увлечением!».

2.1.2. На уровне основного общего образования для обучающихся, которые осваивают программы ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287:

- внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы;
- внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой) школьников;
- внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий;
- внеурочная деятельность по развитию личности;
- внеурочная деятельность по организации обеспечения учебной деятельности.

2.1.3. На уровнях, основного и среднего общего образования для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373; ФГОС ООО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897; ФГОС СОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

2.2. В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники школы. Координирующую роль осуществляет директор Гимназии и его заместители.

2.3. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных мероприятий и курсов. При реализации внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности.

2.4. Внеурочная деятельность реализуется школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации

При организации внеурочной деятельности обучающихся в Гимназии используются учебные кабинеты, общешкольные помещения, возможности структурного подразделения дополнительного образования детей школы.

При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности Гимназия использует возможности организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта, других сетевых партнеров, привлекает родительскую общественность.

3. Порядок организации внеурочной деятельности в ГБОУ СО «Гимназии № 1 (Базовая школа РАН)»

3.1. Информирование родителей (законных представителей) о возможном выборе внеурочных курсов:

май – ознакомление с курсами внеурочной деятельности в анкете, презентация курсов, учет личностных интересов детей и мнения родителей;

август – прием заявлений от родителей (законных представителей) (приложение 1); оформление сводной таблицы/карты занятости класса (приложение 2).

Составление, корректировка рабочих программ. Утверждение рабочих программ методическими объединениями, педагогическим советом, приказом директора по Гимназии. На основании заявлений выбора курсов внеурочной деятельности классный руководитель составляет сводную таблицу класса (приложение 3), указывает список и выбор курсов внеурочной деятельности, которые будут посещать обучающиеся.

Заместитель директора составляет расписание занятий внеурочной деятельности, которое утверждается приказом директора.

4. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности

4.1. План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

4.2. На внеурочную деятельность в плане отводится:

- от 600 часов до 1320 часов на уровне начального общего образования за четыре года обучения для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- от 600 часов до 1350 часов на уровне начального общего образования за четыре года обучения, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- от 800 часов до 1750 часов на уровне основного общего образования за пять лет обучения;
- от 300 часов до 700 часов на уровне среднего общего образования за два года обучения.

- 4.3. План включает состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.4. План составляется в форме таблицы. План составляет заместитель директора отдельно для каждого уровня общего образования. План формируется на нормативный срок освоения основной образовательной программы.

При формировании плана обязательно учитываются:

- возможности Гимназии и запланированные результаты основной образовательной программы;
 - индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей);
 - предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Минпросвещения.
- 4.5. Проект плана подлежит согласованию с педагогическим советом Гимназии и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.
 - 4.6. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания.

Для обучающихся 1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

- 4.7. Изменения в план вносятся в порядке, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения.

5. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности

- 5.1. Разовые и краткосрочные мероприятия организуют и реализуют педагогические работники, назначенные приказом директора школы.
- 5.2. Срок реализации и объем мероприятия прописывается ответственным педагогическим работником в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.
- 5.3. Педагогический работник составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности в свободной форме. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагогический работник прописывает в соответствии с запланированными результатами основных образовательных программ общего образования.
- 5.4. Контроль реализации мероприятий осуществляет заместитель директора.

6. Порядок участия во внеурочной деятельности

- 6.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся начального, основного и среднего общего образования.
- 6.2. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, параллели классов, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы.
- Комплектование групп обучающихся по каждому курсу внеурочной деятельности осуществляется приказом директора школы ежегодно до начала учебного года. Наполняемость группы устанавливается содержанием программы курса. Формирование групп для разовых и кратковременных мероприятий осуществляется на основании плана мероприятия.
- 6.3. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается приказом директора школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.
- 6.4. Учет занятости обучающихся начальной школы внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками в журнале АСУ РСО.

7. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 7.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей школа может организовывать деятельность обучающихся с использованием:
- дистанционных образовательных технологий;
 - электронного обучения;
 - образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).
- 7.2. В рамках курсов внеурочной деятельности Гимназии вправе организовывать в дистанционном режиме:
- проектные и исследовательские работы обучающихся;
 - деятельность школьных научных обществ;
 - просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
 - посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
 - общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
 - просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
 - оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;

- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

7.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

7.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий Гимназия:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности; сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов; разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;
- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени;
- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

8. Промежуточная аттестация

Освоение программ курсов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных планом внеурочной деятельности и программой курса внеурочной деятельности.

от _____
проживающего по адресу _____

Заявление

Я, _____,
родитель (законный представитель) учащегося _____ класса выбираю для посещения моим
ребенком _____ следующие

занятия внеурочной деятельности:

Направление	Реализуемая программа	Количество часов	Выбор
Спортивно-оздоровительные			
Духовно-нравственное			
Социальное			
Общекультурное			
Общеинтеллектуальное			
Итого на одного обучающегося до 10 часов			

1. Посещает ли Ваш ребёнок учреждения дополнительного образования (иные учреждения по организации досуга)? ДА / НЕТ (подчеркнуть нужное)
2. Если посещает, то Вам необходимо заполнить таблицу:

№	Наименование учреждения	Название кружка/секции	Занятость (количество часов в неделю)
1			
2			
3			
4			

«__» _____ 2022г.
представителей)

_____ подпись родителей (законных

