**Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в ГБОУ СО «Гимназия № 1 (Базовая школа РАН)» в 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 1.1 | *Приказы гимназии о подготовке к ГИА, участии в ГИА:*  - о формировании состава общественных наблюдателей (далее - ОН) за процедурой ГИА-9 и ГИА-11;  ⎯ о создании комиссии по уничтожению документированной информации ГИА-9 и ГИА-11;  ⎯ о формировании пакета документов и направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары;  ⎯ о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников;  ⎯ о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11;  ⎯ о направлении на обучающие семинары для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), руководителей ОО – ППЭ, работников ППЭ всех категорий, ОН;  ⎯ об утверждении состава организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и их распределении по ППЭ в дни экзаменов;  ⎯ о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены. | В течение года | Заместитель директора по УВР Мешкова С.Ю. |
| 2. **Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 2.1 | Подготовка приказа об оплате компенсации с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведения ГИА. | июль-август 2024 | Мешкова С.Ю.  Пудофеева О.И. |
| 2.2 | Подготовка сводной информации по гимназии об оплате работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА в 2024 году. | июль-октябрь 2024 | Мешкова С.Ю.  Пудофеева О.И.  . |
| **3. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение качества образования** | | | |
| 3.1 | Реализация мероприятий по работе с обучающимися, не допущенными к ГИА, не получившими аттестаты об основном общем и среднем общем образовании:   * сбор сводной информации об обучающихся; * организация подготовки к ГИА в резервные и сентябрьские сроки; * мониторинг продолжения обучения данной категории обучающихся. | май, июль 2024 | Мешкова С.Ю.  Пудофеева О.И.  классные руководители 9, 11 классов |
| 3.2 | Анализ качества оценивания результатов обучения выпускников, вошедших в «зоны риска» ГИА-9 | август-октябрь 2024 | Мешкова С.Ю.  Фионина Л.Е.  Пудофеева О.И. |
| 3.3 | Реализация мероприятий по обеспечению соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2024 году на уровне не менее 65%:   * мониторинг использования в гимназии средневзвешенной отметки при текущем и итоговом оценивании; * мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ | декабрь 2023-  январь 2024    в течение года    июль 2024 октябрь 2024 | Мешкова С.Ю.  Фионина Л.Е.  Пудофеева О.И. |
| 3.4 | Реализация мероприятий по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО:   * внесение в лист эффективности стимулирующий(е) критерий (и) для классных руководителей (учителей) по оценке соответствия выбора предметов ОГЭ профилю обучения в 10 классе или предметной направленности на уровне СПО; * участие в совещаниях с руководителями и заместителями руководителей ОО «Мероприятия по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО в ОО»; * мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО | декабрь 2023          в течение года        февраль 2024, август -  сентябрь 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 3.5 | Обеспечение индивидуальной (групповой) работы с обучающимися 9-х классов, имеющими риски учебной неуспешности по математике, с привлечением учителей, обладающих навыками работы с обучающимися с низкой мотивацией к учению | с 09.01.2024 | Мешкова С.Ю.  Пушнина В.Н.  Заместители директора по УВР  Классные руководители 9 классов |
| 3.6 | Обеспечение проверки содержания модулей рабочих программ по формированию функциональной грамотности в 5-9 классах на соответствие элементов содержания из кодификаторов ОГЭ/Всероссийских проверочных работ | до 15.01.2024 | Заместители директора по УВР |
| 3.7 | Реализация мероприятий дорожной карты по повышению качества подготовки обучающихся, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней. | декабрь 2023-  апрель 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 3.8 | Участие в практическом семинаре «Возможности МСОКО для повышения качества образования (из опыта работы)» | январь 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 3.9 | Корректировка планов работы УМО (предметы ЕГЭ) по ликвидации дефицитов, выявленных в ходе анализа. | февраль 2024 | Заместители директора по УВР |
| 3.10 | Формирование списков «эффективных» педагогов – тьюторов (по результатам анализа) | до 25.01. 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 3.11 | Формирование списков педагогов, для прохождения практических курсов повышения квалификации (семинаров) по устранению дефицитов, выявленных в ходе анализа | до 25.01. 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 3.12 | Обеспечение качественного проведения внутришкольного контроля за результатами оценивания знаний учащихся | в течение года | Мешкова С.Ю. |
| 3.13 | Обеспечение своевременного выставления в электронный журнал текущих/ итоговых отметок обучающимся 9 и 11 классов. Ограничение в АСУ РСО возможности редактирования отметок после проведения педагогических советов гимназии по допуску к ГИА. | до 20 мая 2024 | Заместители директора по УВР  Мешкова С.Ю.  Падалко Т.Г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 4.1 | Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА для ответственных лиц за организацию и проведение ГИА в ОО, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ, работников ППЭ всех категорий, общественных наблюдателей. | октябрь - май | Мешкова С.Ю. |
| 4.2 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА. Отработка работниками ППЭ технологий проведения ГИА. | в соответствии с графиком  Рособрнадзора/ ФЦТ | Мешкова С.Ю. |
| 4.3 | Организация и контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2024 году:  ⎯ работников ППЭ ГИА-11 на федеральном портале Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ) «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»;  ⎯ ОН ситуационного информационного цента на портале smotriege.ru;  ⎯ экспертов предметных комиссий по программе ДПО ФГБНУ ФИПИ (далее – ФИПИ) «Подготовка экспертов для работы в ПК»;  ⎯ экспертов на курсах повышения квалификации по ИОЧ по программам ГБУ ДПО СО «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО) | по графику ФЦТ  по графику ФИПИ  по графику РЦМО | Мешкова С.Ю. |
| 4.4 | Контроль за проведением обучения членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ОН, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экспертов | Март – май 2024 август 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 5. **Организационное и технологическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 5.1 | Участие в совещаниях и семинарах для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11. | в течение года | Мешкова С.Ю. |
| 5.2 | Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. | октябрь 2023 | Мешкова С.Ю. |
| 5.3 | Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в различных формах из числа: ⎯ выпускников текущего учебного года;  ⎯ лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов;  ⎯ обучающихся и выпускников профессиональных ОО;  ⎯ выпускников прошлых лет;  ⎯ обучающихся, получающих общее образование в иностранных ОО;  ⎯ лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в прошлые годы. | по графику РЦМО | Мешкова С.Ю. |
| 5.4 | Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС ГИА. | ноябрь-сентябрь | Мешкова С.Ю.  Фионина Л.Е. |
| 5.5 | Организация работы:  ⎯ по обеспечению сохранения выбора предметов ОГЭ «физика» и «информатика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года;  ⎯ по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках. | в течение года | Мешкова С.Ю. |
| 5.6 | Формирование списков претендентов на получение аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней. | ноябрь- май | Мешкова С.Ю.  Заместители директора по УВР по направлениям,  классные руководители  11 классов |
| 5.7 | Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:  ⎯ членов ГЭК;  ⎯ руководителей ППЭ; ⎯ организаторов ППЭ;  ⎯ технических специалистов ППЭ;  ⎯ членов предметных комиссий;  ⎯ ОН (организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве ОН);  ⎯ ассистентов для лиц с ОВЗ, инвалидов;  ⎯ специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;  ⎯ экзаменаторов-собеседников;  ⎯ экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;  ⎯ ответственных за работу с апелляциями;  ⎯ ответственных за выдачу результатов;  ⎯ специалистов, обеспечивающих работу Конфликтной комиссии (далее – КК) в дистанционном режиме на уровне гимназии. | по графику ФЦТ и министерства  образования и науки Самарской области (далее –  министерство) | Мешкова С.Ю, |
| 5.8 | Формирование состава кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11. | по графику РЦМО | Мешкова С.Ю. |
| 5.9 | Организация выдачи удостоверений ОН на ИС(И), ИС-9, ГИА. | декабрь 2023, февраль, май 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 5.10 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ГИА в ППЭ. | по графику ФЦТ и министерства | Мешкова С.Ю. |
| 5.11 | Организация и проведение ИС(И) в основной и дополнительные сроки в 2023-2024 учебном году | декабрь 2023  февраль, апрель 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 5.12 | Организация и проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки в 2024 году | февраль, март,  апрель 2024 | Мешкова С. Ю. |
| 5.13 | Организация информирования (ознакомления) участников ГИА с результатами экзаменов:  ⎯ выпускники текущего года, экстерны.  . | согласно графику обработки  материалов в сроки,  установленные  Рособрнадзором | Мешкова С.Ю. |
| 5.14 | Организация работы по приему апелляций | согласно расписанию ГИА | Пудофеева О.И. |
| 5.15 | Направление педагогов на работу в пункты заседания конфликтной комиссии по предметам ГИА в дистанционном режиме | согласно расписанию ГИА | Мешкова С.Ю. |
| 5.16 | Подготовка сводной информации о продолжении обучения выпускников 9 и 11 классов разных категорий | август-октябрь 2024 | Мешкова С.Ю. |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 6.1 | Организация работы раздела сайта гимназии по вопросам подготовки и проведения в 2024 году ГИА-9 и ГИА-11. | в соответствии с федеральными  нормативными документами | Мешкова С.Ю.  Заряев А.Н. |
| 6.2 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей), в т.ч. использование видеозаписей нарушений, размещенных в открытых источниках:  ⎯ проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11;  ⎯ организация проведения Всероссийских и региональных акциях: «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями»  ⎯ размещение на сайте гимназии ссылок на видеоматериалы председателей предметных комиссий для выпускников 11 классов регионального проекта «ЕГЭ – 2024. Разберем со специалистом»; ⎯ обновление информации на стендах гимназии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11;  ⎯ создание видеоматериала в соответствии с темой регионального проекта «Родительский университет»;  ⎯ организация проведения конкурса видеороликов или буклетов: «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»  ⎯ публикации в средствах массовой информации (далее – СМИ) материалов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. | в течение года | Мешкова С.Ю.  ГимнТВ  Хамидуллина М.Г. |
| 6.3 | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11. | в течение года | Мешкова С.Ю. |
| 6.4 | Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых результатах ГИА-9 и ГИА-11. | согласно графику ФЦТ | Мешкова С.Ю.  классные руководители |
| 6.5 | Оформление информационного стенда в гимназии по процедуре ГИА-9 и ГИА-11, размещение соответствующей информации на сайте. | в течение года | Мешкова С.Ю.  Заряев А.Н. |
| **7. Контроль за организацией подготовки к ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 7.1 | Контроль за прохождением на учебной платформе ФЦТ с последующим тестированием и получением сертификата лиц, привлекаемых к проведению ГИА, обучения:  ⎯ членов ГЭК;  ⎯ руководителей ППЭ;  ⎯ организаторов ППЭ;  ⎯ технических специалистов ППЭ. | согласно графику | Мешкова С.Ю. |
| 7.2 | Контроль прохождения техническими специалистами ППЭ опроса ФЦТ. | согласно графику | Мешкова С.Ю. |
| 7.3 | Контроль за соблюдением информационной безопасности в гимназии при формировании РИС ГИА-9 и ГИА-11. | по графику РЦМО | Мешкова С.Ю. |
| 7.4 | Мониторинг достоверности сведений лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесенных в РИС ГИА. | согласно графику | Мешкова С.Ю. |
| 8. **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 8.1 | Подготовка статистико-аналитических отчетов по учебным предметам с включением направлений: достижение минимального уровня подготовки, достижение высокого уровня подготовки, образовательное равенство, метапредметность. | июнь-август 2024 | Мешкова С.Ю. |
| 8.2 | Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т.ч. итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование), анализ УМК. | декабрь 2023,  февраль, июнь-июль 2024 | Заместители директора по УВР, председатели методических объединений |
| 8.3 | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 гимназии и постановка задач на 2024 - 2025 учебный год в рамках августовских педагогических конференций в гимназии. | август 2024 | Мешкова С.Ю. |