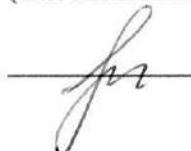


**«СОГЛАСОВАНО»:**

Председатель выборного  
органа первичной  
профсоюзной  
организации ГБОУ СО  
«Гимназия № 1  
(Базовая школа РАН)»

 /М.З. Шивани

**«УТВЕРЖДАЮ»:**

Приказ и. о. директора  
ГБОУ СО «Гимназия № 1  
(Базовая школа РАН)»  
от 30 декабря 2025 года

№ 146-2/ол  
И. о. директора



Блинов О.О. /

### ПЕРЕЧЕНЬ ФУНКЦИЙ

В ГБОУ СО "ГИМНАЗИЯ № 1 (БАЗОВАЯ ШКОЛА РАН)", ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ  
КОТОРЫХ НАИБОЛЕЕ ВЕРОЯТНО ВОЗНИКНОВЕНИЕ КОРРУПЦИИ

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
ГБОУ СО «Гимназия № 1 (Базовая  
школа РАН)»  
от 24 ноября 2025 года  
Протокол № 2

Секретарь педагогического совета

 / Попова Л. А. /

## **I. Функции повышенного коррупционного риска**

Описание зоны коррупционного риска:

### **1. Организация производственной деятельности:**

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.

### **2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг:**

- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;
- предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;
- размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.

### **3. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества: - несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;**

- умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета;
- отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.

### **4. Принятие на работу сотрудника:**

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу;

### **5. Обращения юридических, физических лиц:**

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;
- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций.

### **6. Составление, заполнение документов, справок, отчетности:**

- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом.

Работа со служебной информацией, документами:

- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, личным данным сотрудников организации.

### **7. Проведение аттестации педагогических сотрудников:**

- необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда;

- подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам учреждений государственных и ведомственных наград.

#### **8. Оплата труда:**

- служебной деятельности;
- установление необоснованных персональных коэффициентов, надбавок, доплат;
- работа премиальной комиссии в подготовке документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера;
- установление необоснованных персональных коэффициентов, надбавок, доплат;

#### **9. Аттестация обучающихся:**

- необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, ЗУН;
- завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).

### **II. Методы минимизации коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций.**

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

К данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций внутри организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- проведения разъяснительной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.